

**Рекомендації**  
**щодо вдосконалення діяльності закладу освіти**  
**за результатами проведення інституційного аудиту**

УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ ЯКОСТІ ОСВІТИ  
У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ  
*(назва органу, який здійснював інституційний аудит)*

УЖГОРОДСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА-ІНТЕРНАТ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ  
ОКРЕМИХ ПРЕДМЕТІВ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

*(найменування суб'єкта господарювання, місцезнаходження, телефон)*  
Україна, 88000, Закарпатська область, місто Ужгород, вулиця Загорська, будинок 28  
<https://school.uz.ua/index.html>  
e-mail: [in.school.uzh@gmail.com](mailto:in.school.uzh@gmail.com)

**ЩЕНКО Олена Тимофіївна**  
*(П.Л.Б. керівника)*

**З метою вдосконалення діяльності школи**  
**РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ**

Напрямок оцінювання	Вимога	Рекомендації керівнику закладу освіти	Рекомендації засновнику
1. Освітнє середовище закладу освіти	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Забезпечити проведення навчань та/або семінарів з питань антибулінгової політики та дій учасників освітнього процесу в конфліктних ситуаціях.	Вжити заходів щодо здійснення контролю за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу відповідно до статті 25 Закону України «Про освіту».
2. Система оцінювання	2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка	1. Провести навчання та/або тренінги для педагогічних працівників з питань розробки критеріїв оцінювання навчальної діяльності учнів.	

навчальної діяльності учнів	забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросчесне оцінювання.	<p>Рекомендувати педагогам розробляти критерії оцінювання для окремих класів на паралелі, враховуючи поглиблене і профільне вивчення окремих навчальних предметів.</p> <p>2. Для впровадження компетентнісного підходу в навчанні підготувати та провести засідання педагогічної ради на дану тему, організувати практичні заняття у формі тренінгу.</p> <p>3. Сприяти можливості проходження педагогами онлайн-навчання з питань впровадження компетентнісного підходу щодо організації освітньої діяльності.</p>	
	2.2. Систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного учня.	<p>1. Відстежувати результати навчання та здійснювати аналіз динаміки особистісного поступу здобувачів освіти.</p> <p>2. Для ефективного впровадження формувального оцінювання педагогічними працівниками провести засідання педагогічної ради з даної тематики, опрацювати прийоми формувального оцінювання на засіданнях методичних кафедр.</p>	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	<p>1. Забезпечити обговорення на засіданнях методичних кафедр питання розробки та впровадження різнорівневих завдань для учнів, що сприятиме підвищенню у здобувачів освіти рівня відповідальності за результати навчання.</p> <p>2. Частіше використовувати прийоми самооцінювання та взаємооцінювання учнів як важливий елемент розвитку партнерської взаємодії.</p>	
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою	1. Систематично розміщувати методичні матеріали, освітні ресурси, створені педагогічними працівниками, з метою вдосконалення педагогічної майстерності, підвищення іміджу закладу освіти та популяризації досвіду.	

	формування ключових компетентностей учнів.		
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	1. Винести на засідання педагогічної ради питання щодо впровадження інновацій у педагогічній діяльності ЗО. 2. Розглянути можливість участі педагогічних працівників у дослідно-експериментальній роботі та інноваційних освітніх проєктах.	
	3.3. Налагодження співпраці зі учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.	1. Розглянути в структурі методичної роботи прийоми педагогічної діяльності, які сприятимуть впровадженню особистісно-орієнтованого підходу.	
4. Управлінські процеси закладу освіти.	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань.	1. Вжити заходи щодо підготовки нової редакції установчих документів із урахуванням змін законодавства у сфері освіти.  2. Подати на затвердження засновнику закладу освіти узгоджену Стратегію розвитку, врахувавши у повній мірі специфіку освітньої діяльності ЗО.  3. Проаналізувати на засіданні педагогічної ради результати інституційного аудиту та ухвалити рішення щодо удосконалення освітніх та управлінських процесів, внутрішньої системи забезпечення якості освіти.  4. Забезпечити функціонування внутрішньої системи якості освіти шляхом щорічного проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів, розробити інструментарій та визначити методи збору інформації для узагальнення матеріалів.	1. Відповідно до пункту 6 Положення про науковий ліцей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 р. № 438, за результатами позапланового інституційного аудиту, заклад освіти може бути визначений як науковий ліцей шляхом внесення змін до його установчих документів у порядку, визначеному законодавством.  2. За поданням директора ЗО затвердити Стратегію розвитку ЗО та забезпечити її фінансування, у тому числі здійснення інноваційної діяльності закладом освіти;

		<p>5. До розробки проєктів документів, що регламентують організацію освітньої діяльності ЗО, залучати всіх учасників освітнього процесу.</p> <p>6. На засіданні педагогічної ради розглянути питання щодо вибору єдиної електронної освітньої платформи для реалізації технологій дистанційного навчання та ефективної комунікації суб'єктів навчання.</p>	<p>(абзаци п'ятий, шостий частини другої статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту»).</p>
--	--	--	---

Голова комісії  
Заступник начальника відділу  
інституційного аудиту управління  
Державної служби якості освіти  
у Закарпатській області

(посада)

17.12.2024р.  
(дата)

  
(підпис)

ГЕРБЕЙ О.Ю.  
(ПІБ)